

S. S. S. di I° Grado "Cotugno – Carducci – Giovanni XXIII"
Via S.Ten.Vito Ippedico, 11 - 70037 RUVO DI PUGLIA (BA)
Tel./fax 0803611009
Cod.Mecc. BAMM281007 - C.F.93423380729
e-mail: BAMM281007@istruzione.it – P.E.C.: bamm281007@pec.istruzione.it



Unione Europea

**FONDI
STRUTTURALI
EUROPEI**

pon
2007-2013



Ministero dell'Istruzione, dell'Università
Dipartimento per la Programmazione
D.G. per gli Affari Internazionali - Ufficio IV
Programmazione e gestione dei fondi strutturali europei
e nazionali per lo sviluppo e la coesione sociale

COMPETENZE PER LO SVILUPPO (FSE)

Circolare n. 8

Ruvo di Puglia, 17/09/2016

Ai Docenti

Ai Collaboratori Scolastici

Al sito-web

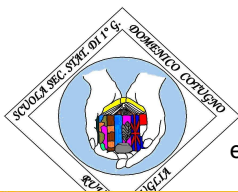
All'Albo

p.c.: al DSGA

OGGETTO: Candidatura alle funzioni strumentali relative all'a.s. 2016/2017.

Sulla base dell'art. 33 del C.C.N.L. del 29.11.2007, il Collegio dei Docenti, riunitosi il giorno 11/09/2015, ha individuato le seguenti aree di intervento:

Area 1	<u>GESTIONE del Piano dell'Offerta Formativa (P.O.F.):</u> a) Coordinamento delle attività del Piano dell'Offerta Formativa e del Piano Offerta Formativa Triennale (POFT): progettazione curricolare –extracurriculare-flessibilità e potenziamento; b) Supporto al Ds per il Collegamento con istituzioni scolastiche, enti ed agenzie utili alla gestione del P.O.F.; c) Valutazione e Rapporto di Auto-Valutazione (RAV-PQM) : elaborazione di questionari e gestione dati.
Area 2	<u>AREA DELLA FORMAZIONE E SOSTEGNO AI DOCENTI</u> a) Analisi dei bisogni formativi e gestione del Piano di formazione e aggiornamento; b) INVALSI; c) Integrazione alunni stranieri: coordinamento Corsi di Italiano L2; d) Formazione specifica per alunni con BES; e) Produzione dei materiali didattici e informativi, cartacei e on-line;
Area 3	<u>Area CONTINUITA' E ORIENTAMENTO</u> a) Coordinamento e gestione delle attività di continuità: definizione di un piano annuale degli interventi in materia di continuità didattico-educativa e organizzativa tra i diversi ordini



S. S. S. di I° Grado "Cotugno – Carducci – Giovanni XXIII"
Via S.Ten.Vito Ippedico, 11 - 70037 RUVO DI PUGLIA (BA)
Tel./fax 0803611009
Cod.Mecc. BAMM281007 - C.F.93423380729
e-mail: BAMM281007@istruzione.it – P.E.C.: bamm281007@pec.istruzione.it



Unione Europea

**FONDI
STRUTTURALI
EUROPEI**

pon
2007-2013



Ministero dell'Istruzione, dell'Università
Dipartimento per la Programmazione
D.G. per gli Affari Internazionali - Ufficio IV
Programmazione e gestione dei fondi strutturali europei
e nazionali per lo sviluppo e la coesione sociale

COMPETENZE PER LO SVILUPPO (FSE)

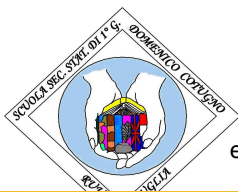
	<ul style="list-style-type: none">b) Coordinamento e gestione delle attività di orientamento: collegamenti in rete con istituzioni scolastiche, enti ed agenzie educative utili alla gestione delle attività coordinate;c) Coordinamento delle attività di recupero del disagio e svantaggio; prevenzione abbandoni e dispersione;d) Gestione attività potenziamento delle eccellenze.e) Coordinamento attività concernenti l'educazione alla lettura, Progetto lettura, Legalità-Cittadinanza-Costituzione, le Giornate della Storia;f) Produzione dei materiali didattici e informativi, cartacei e on-line;
Area 4	<p><u>Area viaggi d'istruzione e visite guidate</u></p> <ul style="list-style-type: none">a) coordinamento delle attività culturali della scuola (spettacoli cinematografici, teatro, laboratori, concorsi);b) Referente Educazione Ambiente – alla Salute.c) Progettazione europea e di internazionalizzazione della scuola.

L'individuazione delle Aree è stata deliberata dal Collegio dei Docenti in coerenza con il Piano dell'Offerta Formativa a.s. precedente e del PTOF 2016-2019, l'esperienza pregressa e i bisogni dell'istituzione, al fine di utilizzare al meglio il patrimonio professionale dei docenti. Saranno presi in considerazione solo titoli ed esperienze coerenti con l'area della Funzione strumentale per la quale si offre candidatura, oltre al progetto di presentazione allegato. I docenti interessati ad accedere ad una delle funzioni strumentali per le suddette aree sono invitati a presentare la propria istanza in Presidenza al Dirigente Scolastico entro e non oltre le ore 12.00 di mercoledì 21/09/2016 allegando al Modello di domanda relativa a n. 1 Area individuata (da attribuire a ciascuna funzione) i seguenti documenti:

1. curriculum vitae formato europeo;
2. Breve progetto di massima che illustri, a partire dai compiti previsti, le concrete modalità di lavoro che intende seguire nel corso dell'incarico, secondo il modello allegato (all. 1).

Si ricorda, inoltre, che il Collegio Docenti nella seduta succitata ha stabilito che i candidati debbano essere in possesso di titoli e competenze congruenti con la funzione strumentale che intendono ricoprire.

Per l'ottimizzazione del servizio, si richiedono, altresì, competenze informatiche relative al processo di documentazione, agli scambi di comunicazione attraverso il formato elettronico, e alla produzione di grafici, schede, video, e-book.



S. S. S. di I° Grado "Cotugno – Carducci – Giovanni XXIII"
Via S.Ten.Vito Ippedico, 11 - 70037 RUVO DI PUGLIA (BA)
Tel./fax 0803611009
Cod.Mecc. BAMM281007 - C.F.93423380729
e-mail: BAMM281007@istruzione.it – P.E.C.: bamm281007@pec.istruzione.it



Unione Europea

**FONDI
STRUTTURALI
EUROPEI**



Ministero dell'Istruzione, dell'Università
Dipartimento per la Programmazione
D.G. per gli Affari Internazionali - Ufficio IV
Programmazione e gestione dei fondi strutturali europei
e nazionali per lo sviluppo e la coesione sociale

COMPETENZE PER LO SVILUPPO (FSE)

Nella richiesta dovranno essere elencati e costituiranno elementi utili per la valutazione positiva della candidatura, incarichi ricoperti ed esperienze significative acquisite nel corso dell'attività professionale. Le attività verranno periodicamente monitorate e a conclusione delle stesse i docenti incaricati dovranno relazionare al Collegio le attività svolte e i risultati raggiunti.

Il Dirigente Scolastico raccoglie le candidature per le Funzioni strumentali, verificando i requisiti di ammissibilità;

- Il Collegio dei Docenti, in una seduta successiva, ascoltate le presentazioni dei candidati, alla luce del Curriculum, assegna gli incarichi come di seguito specificato:
 - per ciascuna delle attività coperte da una sola candidatura, visto il curriculum, il Collegio assegna direttamente la Funzione;
 - per ciascuna delle attività coperte da più candidature, il DS fa proposta al Collegio del/dei candidati che, al vaglio della Commissione costituita da dirigenti e collaboratori del DS, presentano le competenze più coerenti per l'attuazione del PTOF.

Il Dirigente scolastico
prof.ssa Lucia SALLUSTIO
(firma autografa sostituita a mezzo stampa,
ai sensi dell'art. 3, comma 2 del d.lgs n. 39/1993)