



FONDI STRUTTURALI EUROPEI **pon** 2014-2020



Ministero dell'Istruzione, dell'Università e della Ricerca  
Dipartimento per la Programmazione  
Direzione Generale per interventi in materia di edilizia  
scuolastica, per la gestione dei fondi strutturali per  
l'istruzione e per l'innovazione digitale  
Ufficio IV

PER LA SCUOLA - COMPETENZE E AMBIENTI PER L'APPRENDIMENTO (FSE-FESR)



**S. S. S. di I Grado "Cotugno - Carducci - Giovanni XXIII"**  
Via S.Ten.Vitolppedico, 11 - 70037 RUVO DI PUGLIA (BA) Tel/fax:0803611009  
Cod.Fisc.: 93423380729 - CODICE UNIVOCO DELL'UFFICIO:UFOSAO  
CODICE IPA. istcs\_bamm281007 Cod.Mecc.BAMM281007  
e-mail:bamm281007@istruzione.it - PEC:bamm281007@pec.istruzione.it  
sito web: www.cotugnocarduccigiovanni23.edu.it



S.S.S. I grado COTUGNO-CARDUCCI- GIOV. XXIII  
Prot. 0005069 del 15/11/2019  
(Uscita)

Oggetto: **Determina a contrarre per l'affidamento diretto per l'acquisto di materiale di cancelleria Progetto Green is Better Codice progetto Pon 10.2.5A-FSEPON-PU 2018-483 per i seguenti moduli: Cibus, Orticola, Namaste.**

### IL DIRIGENTE SCOLASTICO

<b>Premesso</b>	che si rende necessario indire la procedura per l'acquisto di materiale di cancelleria per Progetto <b>Green is Better Codice progetto Pon 10.2.5A-FSEPON-PU 2018-483 per i seguenti moduli: Cibus, Orticola, Namaste.</b> per alunni;
<b>Visto</b>	il R.D. 18 novembre 1932 N 2440, concernente l'amministrazione del Patrimonio e la Contabilità generale dello Stato e il relativo regolamento approvato con R.D. 23 MAGGIO 1924, N. 827 e ss.mm.ii;
<b>Vista</b>	la legge 7 agosto 1990, n. 241 "Nuove norme in materia di procedimento amministrativo e di diritto di accesso ai documenti amministrativi" e ss.mm.ii;
<b>Visto</b>	il decreto del Presidente della Repubblica 8 marzo 1999, n.275, concernente il Regolamento recante norme in materia di autonomia delle Istituzioni Scolastiche, ai sensi della Legge 15 marzo 1997, n.59;
<b>Visto</b>	L'articolo 36 del D.Lgs. 18 aprile 2016 n. 50 Contratti sotto soglia;
<b>Visto</b>	il Decreto Interministeriale n.129 del 28 agosto 2018 contenente il "Regolamento recante istruzioni generali sulla gestione amministrativa - contabile delle istituzioni scolastiche, ai sensi dell'articolo 1, comma 143, della legge 13 luglio 2015, n.107";
<b>Visto</b>	l'art. 32, comma 2, del D.Lgs 50/2016 (Codice dei contratti pubblici) il quale dispone che "prima dell'avvio delle procedure di affidamento dei contratti pubblici, le amministrazioni aggiudicatrici decretano o determinano di contrarre, individuando gli elementi essenziali del contratto e i criteri di selezione degli operatori economici e delle offerte";
<b>Viste</b>	le linee attuative del Nuovo Codice Appalti emesse dall'ANAC relative alle procedure per l'affidamento dei contratti pubblici di importo inferiore alle soglie di rilevanza comunitaria, indagini di mercato e formazione e gestione degli elenchi di operatori economici";
<b>Rilevato</b>	che ai sensi dell'art.1 commi 502 e 503 della legge di stabilità, a decorrere dal 1 gennaio 2016, i micro affidamenti di beni e servizi sotto i 1000,00 euro non ricadono nell'obbligo di approvvigionamento telematico introdotto dalla Spending Review del 2012;
<b>Rilevato</b>	che il valore economico della fornitura richiesta risulta tale che per il suo affidamento non necessita di avviso, né di ordinaria procedura ristretta o procedura comparata, ovvero che l'affidamento per la fornitura del servizio richiesto è compreso nel limite di cui all'art.36 del D,Lgs 50/2016, ai sensi dell'articolo 1, comma 143, della legge 13 luglio 2015, n.107;
<b>RILEVATA</b>	assenza di Convenzioni CONSIP attive per la fornitura in oggetto;

## DETERMINA

- Art. 1 le premesse fanno parte integrante e sostanziale del presente provvedimento;
- Art. 2 di procedere all'affidamento diretto per l'acquisto di cancelleria all'azienda Cerin di Tomasicchio Innocenzo Piazza Canonico della noce n 7 Bitonto;
- Art. 3 Di impegnare la spesa presunta di € 250,00 iva compresa nel progetto P02 del Progetto **Green is Better Codice progetto Pon 10.2.5A-FSEPON-PU 2018- 483 per i seguenti moduli: Cibus, Orticola, Namaste** della gestione in conto Competenza programma annuale 2019;
- Art. 4 la fornitura deve essere consegnata entro il 26/11/2019;
- Art. 5 ai sensi dell'art.31 del D.Lgs 50/2016, viene individuato responsabile Unico del Procedimento il Dirigente



Il Dirigente Scolastico  
Prof. Francesco Catalano