



FONDI STRUTTURALI EUROPEI **pon** 2014-2020



Ministero dell'Istruzione, dell'Università e della Ricerca
Dipartimento per la Programmazione
Direzione Generale per Interventi in materia di edilizia
scolastica, per la gestione dei fondi strutturali per
l'Istruzione e per l'innovazione digitale
Ufficio IV

PER LA SCUOLA - COMPETENZE E AMBIENTI PER L'APPRENDIMENTO (FSE-FESR)



S. S. S. di I Grado "Cotugno – Carducci – Giovanni XXIII"

Via S.Ten.Vitolppedico, 11 - 70037 RUVO DI PUGLIA (BA) Tel/fax:0803611009
Cod.Fisc.: 93423380729 – CODICE UNIVOCO DELL'UFFICIO:UFOSAO
CODICE IPA. istcs_bamm281007 Cod.Mecc.BAMM281007
e-mail:bamm281007@istruzione.it - PEC:bamm281007@pec.istruzione.it
sito web: www.cotugnocarduccigiovanni23.edu.it



S.S.S. I grado COTUGNO-CARDUCCI- GIOV. XXIII
Prot. 0005658 del 10/12/2019
(Uscita)

- All'Albo pretorio
- Al sito web
- Agli Interessati aventititolo

Determina a contrarre n 5657 del 10/12/2019

BANDO DI GARA MEDIANTE PROCEDURA APERTA, ai sensi dell'art. 60 comma 3 dell'ex D. Lgs. 50/2016 e smi, per LA REALIZZAZIONE DI VIAGGI D'ISTRUZIONE A.S. 2019-2020.

LOTTO 1: **CIG Z332B1DEF4** - Italia: Roma (data da definirsi)

LOTTO 2: **CIG Z672B1DF3E** - Italia: Roma (dal 26 al 27 marzo 2020)

LOTTO 3: **CIG ZDB2B1DF22** - Estero: Bruxelles (visita al Palamento il 31 gennaio 2020)

Art. 01 – Oggetto e descrizione del servizio

Bando di gara per la realizzazione di viaggi di istruzione per studenti della scuola. In esecuzione della Determina Dirigenziale Prot. n. 5657 10/12/2019e delle delibere del Consiglio di Istituto e del Collegio dei Docenti di questa scuola, è indetta una gara per la realizzazione di viaggi di istruzione in Italia ed all'estero per gli studenti di questa scuola, secondo quanto riportato nel presente bando, aventi caratteristiche tecniche dettagliatamente descritte negli articoli 7, 8, 9, con esempio di programma che fa parte integrante del presente bando.

Il servizio richiesto prevede l'assegnazione ad una o più Agenzie di Viaggio (ADV) partecipanti ad uno o più dei lotti messi a bando, del servizio di organizzazione e gestione dei viaggi d'istruzione previsti per gli studenti di questo istituto durante l'a.s. 2019/2020.

L'oggetto della presente procedura concerne la scelta del/i contraente/i a cui affidare la realizzazione del servizio in oggetto con importo complessivo presunto pari a 20.000 euro.

Art. 02 – Condizioni generali e servizi compresi

1. La validità delle offerte sarà riferita alla data prevista dell'effettuazione del viaggio salvo variazioni dei costi documentabili e non imputabili all'ADV. Si richiama a riguardo l'art. 11 D.L.vo del 17/03/1995 n°111.
2. La scuola si riserva comunque il diritto di annullare il viaggio qualora l'aumento della quota, anche per i motivi suddetti, dovesse superare il 10%. In tal caso l'agenzia si impegna a restituire, senza nulla pretendere, gli acconti che fossero stati già versati relativamente ai viaggi annullati.
3. Nell'offerta dovranno essere indicati tutti i recapiti utili: nome, indirizzo, telefono/fax/mail delle strutture ospitanti;
4. Non sono consentite modifiche inerenti gli alloggi individuati nell'offerta senza preventiva autorizzazione dell'istituzione scolastica.

5. Variazioni improvvise delle strutture ospitanti vanno motivate ed adeguatamente documentate. Qualora, al momento della partenza, intercorrano modifiche inerenti le strutture alberghiere, verrà applicata una penale pari al 10% dell'importo contrattuale complessivamente fissato, che verrà decurtata al momento del saldo della prestazione.
6. Tutti gli spostamenti dovranno essere effettuati con i mezzi di trasporto richiesti;
7. Indicazione di un referente dell'ADV e relativi recapiti, in contatto diretto con i docenti accompagnatori durante i viaggi d'istruzione per un costante monitoraggio del regolare svolgimento secondo la pianificazione esecutiva concordata, delle attività previste dal viaggio con reperibilità h24 per la risoluzione di ogni possibile problematica afferente ai servizi oggetto dell'appalto;
8. L'offerta dovrà prevedere le gratuità per gli accompagnatori (minimo 1 gratuità ogni 15 partecipanti);
9. Per gli accompagnatori dovrà essere prevista sistemazione in camera singola con bagno;
10. Prima della partenza dovranno essere rilasciati tutti i documenti relativi al viaggio (voucher, titoli di trasporto) con un anticipo rispetto alla data di partenza di almeno TRE gg lavorativi.
11. La validità dell'offerta economica presentata dovrà essere garantita fino al 15/05/2020.

Art. 03 – Durata del servizio

Il servizio oggetto del presente dovrà essere espletato nel corso dell'a.s. 2019-2020 a decorrere dalla data di aggiudicazione dell'appalto, il quale avverrà per singoli lotti ed anche in presenza di una sola offerta valida.

Art. 04 – Divisione e caratteristiche dei lotti

Il presente bando è articolato in LOTTI indipendenti, con le caratteristiche specificate negli articoli 7, 8, 9 ai quali si rimanda.

Ogni ADV, qualora ne abbia i requisiti, potrà partecipare contemporaneamente ad uno o più lotti, compilando ed allegando una sola volta la documentazione amministrativa, mentre dovrà compilare ed allegare la documentazione economica per ogni singolo lotto a cui intende partecipare.

Art. 05 – Procedura di gara

Procedura aperta, ai sensi dell'art. 60 comma 3 dell'ex D.Lgs. 50/2016 e smi, per l'individuazione di uno o più soggetti a cui affidare il servizio di realizzazione dei viaggi d'istruzione per l'a.s. 2019/2020 con destinazione Italia e paesi UE, secondo il criterio dell'offerta economicamente più vantaggiosa in base all'art. 95 comma 2 e 6 ex D.Lgs 50/2016 smi.

Gli operatori partecipanti alla selezione dovranno compilare tutti gli allegati del bando e dichiarare di essere in possesso dei requisiti di seguito elencati, pena la non ammissibilità delle offerte alla procedura di gara.

Si procederà all'aggiudicazione anche in presenza di una sola offerta, purché valida e tecnicamente ammissibile.

Si precisa che:

- la Scuola si riserva di non procedere all'aggiudicazione, nel caso in cui nessuna delle offertepresentate venga ritenuta idonea;
- la Scuola si riserva di sospendere, re indire o non aggiudicare la gara motivatamente;
- la Scuola si riserva, altresì, il diritto di non stipulare il contratto anche se sia in precedenza intervenuta l'aggiudicazione, nel caso in cui non si raggiunga il numero previsto di studenti o subentrino complicazioni logistiche o di sicurezza al momento della stipula del contratto non prevedibili.

Art. 06 - Criteri di aggiudicazione

La Commissione nominata dalla Stazione Appaltante procederà all'aggiudicazione a favore del soggetto che avrà proposto l'offerta economicamente più vantaggiosa, valutata come di seguito indicato fino alla concorrenza di un totale di massimo di 100 punti.

Il punteggio riferito al **VALORE DELL'OFFERTA ECONOMICA** sarà attribuito secondo la formula:

$$X = \frac{\text{punteggio massimo dell'indicatore} \times B}{A}$$

dove X = punteggio da assegnare alla ditta esaminata

A = prezzo offerto della ditta esaminata (arrotondato all'unità superiore o inferiore)

B = prezzo più basso tra quelli offerti

In caso di parità di punteggio attribuito si valuterà il valore alla seconda e poi alla terza cifra decimale.

Esempio: Offerta economica dell'operatore € 300,30/studente, prezzo minimo offerto € 260,50/studente, punteggio massimo dell'indicatore 70 punti

$X = 80 \times 260,50\text{€} = 60,72$ per cui il punteggio attribuito sarà di 61 punti
300,30€

Il punteggio riferito al **VALORE DELLA COPERTURA ASSICURATIVA** sarà attribuito secondo la formula:

$$Y = \frac{\text{punteggio massimo dell'indicatore} \times B}{A}$$

dove Y = punteggio da assegnare alla ditta esaminata

A = massimale RCT offerto della ditta esaminata

B = massimale RCT più ALTO tra quelli offerti

In caso di parità di punteggio attribuito si valuterà il valore alla seconda e poi alla terza cifra decimale.

Esempio: massimale assicurazione RCT offerta dell'operatore € 5 000 000,00, massimale RCT più alto offerto tra tutti gli operatori partecipanti al lotto € 6 000 000,00 , punteggio massimo dell'indicatore 3 punti

$Y = 3 \times 5\,000\,000,00 = 2,50$ per cui punteggio attribuito sarà di 3 punti

Se anche a seguito dell'utilizzo della terza cifra decimale, si verificasse parità di punteggio tra più operatori, la Commissione procederà all'individuazione dell'Affidatario mediante sorteggio tra gli operatori valutati a pari punti, previo avviso pubblico del giorno, ora e luogo del sorteggio.

Art. 07 - Capitolato dei servizi richiesti per i LOTTI 1/2 – Destinazioni italiane

LOTTO 1: Viaggio d'istruzione a ROMA

- Durata: 2 giorni/1 notte
- Periodo: 26-27 MARZO 2020;
- Soggiorno in hotel minimo 3 stelle o superiore
- Trattamento di pensione completa
- Viaggio in pullman con prima immatricolazione non inferiore all'anno 2012.
- Assicurazione FULL (responsabilità civile verso terzi, bagaglio, assistenza medica e infortuni, catastrofi naturali ecc.) con massimali di copertura come stabilito per legge.
- Assicurazione annullamento (per motivi di salute o di forza maggiore)
- N. 1 gratuità ogni 15 alunni (comprensiva anche di biglietti ingresso).

LOTTO 2: Viaggio d'istruzione a ROMA

- Durata: 2 giorni/1 notte
- Periodo: periodo da stabilirsi in funzione della disponibilità della visita al Quirinale;
- Soggiorno in hotel minimo 3 stelle o superiore
- Trattamento di pensione completa

- Viaggio in pullman con prima immatricolazione non inferiore all'anno 2012.
- Assicurazione FULL (responsabilità civile verso terzi, bagaglio, assistenza medica e infortuni, catastrofi naturali ecc.) con massimali di copertura come stabilito per legge.
- Assicurazione annullamento (per motivi di salute o di forza maggiore)
- N. 1 gratuità ogni 15 alunni (comprensiva anche di biglietti ingresso).

PROGRAMMA

Primo giorno

- Partenza da Ruvo nella prima mattinata
- Arrivo a Roma, pranzo a sacco
- Visita guidata del centro città per mezza giornata
- Arrivo in hotel, cena e pernottamento

Secondo giorno

- Colazione
- Visita Quirinale o in alternativa Galleria Borghese
- Pranzo in hotel

Partenza per il ritorno

Tabella per l'attribuzione dei punteggi per i **LOTTI 1-2**

VALORE ECONOMICO DELLA GARA	
Prezzo (IVA Compresa) da formulare come costo complessivo per alunno partecipante. Il concorrente dovrà indicare il suo prezzo offerto per ognuno dei gruppi indicati in seguito (valutato come da formula art. 06)	Punteggio massimo 70 punti
Per gruppi fino a 30 partecipanti	8
Per gruppi da 31 a 41 partecipanti	10
Per gruppi da 42 a 48 partecipanti	34
Per gruppi da 49 a 60 partecipanti	10
Per gruppi oltre i 60 partecipanti	8
QUALITÀ DEL SERVIZIO OFFERTO	Punteggio massimo 30 punti
- 5 stelle	3
- 4 stelle	2
- Posizione centrale (entro 1 km dal centro città o dalla stazione)	6
- Posizione semi-centrale (entro 2 km dal centro città o dalla stazione, quando permesso)	4
- Posizione periferica (quando permesso)	1
- Posizione esterna alla città (quando permesso)	0
Gratuità si richiede una gratuità di base per docente accompagnatore ogni 15 alunni (max 10 punti)	
- Gratuità ogni 14 alunni	3
- Gratuità ogni 13 alunni	4
- Gratuità ogni 12 alunni	5
- Gratuità ogni 11 alunni	6
- Gratuità ogni 10 alunni	7
- Gratuità per accompagnatore alunno disabile ogni 45 alunni	1
- Gratuità per accompagnatore alunno disabile ogni 30 alunni	2

- Gratuità per accompagnatore alunno disabile ogni 15 alunni	3
Servizi opzionali (max 3 punti)	
Sistemazione dell'intero gruppo in unica struttura alberghiera	2
Servizio di assistenza in loco h24	1
Assicurazione: Massimale, infortuni e responsabilità civile (max 7 punti)	
Valore massimale assicurazione RCT (valutato come da formula art. 06)	3
Assicurazione comprensiva della clausola "copertura in culpa vigilando"	1
Estensione della copertura assicurativa in caso di annullamento (<i>i punti saranno attribuiti ad insindacabile giudizio della Commissione per le ulteriori coperture offerte rispetto a quanto richiesto dal bando per ogni singolo lotto</i>)	3
Sconto per alunno disabile (max 1 punto)	1

Art. 08 - Capitolato dei servizi richiesti per il LOTTO 3 – Destinazione estere: Bruxelles

LOTTO 3 – Viaggio a Bruxelles

- Durata 3 giorni / 2 notti
- Periodo: partenza il 30 gennaio e ritorno il 1° febbraio 2020
- Viaggio in aereo.
- Soggiorno in hotel minimo 3 stelle o superiore posizionato nelle vicinanze della metropolitana.
- Trattamento di mezza pensione
- Assicurazione FULL (responsabilità civile verso terzi, bagaglio, assistenza medica e infortuni, catastrofi naturali ecc.) con massimali di copertura come stabilito per legge.
- Assicurazione annullamento (per motivi di salute o di forza maggiore)
- Visita guidata in lingua italiana a Bruxelles di mezza giornata
- N. 3 gratuità per 32 studenti.
- Tasse aeroportuali.

PROGRAMMA

Partenza il giorno 30 gennaio 2020 dall'aeroporto di Bari

Arrivo a Bruxelles e visita guidata nel pomeriggio della città

Cena e pernottamento.

Il giorno 31 gennaio 2020

Visita al parlamento Europeo

Il giorno 1° febbraio 2020 rientro a Bari

Tabella per l'attribuzione dei punteggi per il **LOTTO 3**

Non sarà attribuito alcun punteggio, ove non si forniscano elementi certi per l'effettiva ubicazione dell'Hotel.

VALORE ECONOMICO DELLA GARA	
Prezzo (IVA Compresa) da formulare come costo complessivo per alunno partecipante.	Punteggio massimo 70 punti

Il concorrente dovrà indicare il suo prezzo offerto per ognuno dei gruppi indicati in seguito (valutato come da formula art. 06)	
Per gruppi fino a 32 partecipanti	70
QUALITÀ DEL SERVIZIO OFFERTO	Punteggio massimo 30 punti
- 5 stelle	3
- 4 stelle	2
- Posizione centrale (entro 100 m dalla stazione metropolitana)	7
- Posizione semi-centrale (entro 500 m dalla stazione metropolitana)	4
- Posizione periferica (oltre i 500 metri dalla stazione metropolitana)	0
Servizi opzionali (max 3 punti)	
Sistemazione dell'intero gruppo in unica struttura alberghiera	6
Servizio di assistenza in loco h24	1
Assicurazione: Massimale, infortuni e responsabilità civile (max 7 punti)	
Valore massimale assicurazione RCT (valutato come da formula art. 06)	3
Assicurazione comprensiva della clausola "copertura in culpa vigilando"	1
Estensione della copertura assicurativa in caso di annullamento <i>(i punti saranno attribuiti ad insindacabile giudizio della Commissione per le ulteriori coperture offerte rispetto a quanto richiesto dal bando per ogni singolo lotto)</i>	3
Sconto per genitore che accompagna figlio disabile (max 1 punto)	2

Art.10 – Tracciabilità dei flussi finanziari

Gli operatori partecipanti alla selezione dovranno compilare tutti gli allegati del bando e dichiarare mediante gli allegati predisposti di essere in possesso dei requisiti necessari, pena la non ammissibilità delle offerte alla procedura di gara.

La Ditta aggiudicataria dovrà, a seguito dell'entrata in vigore del Decreto Legge 12 novembre 2010 n. 187, assumersi i seguenti oneri:

1. Il contraente consapevole delle sanzioni amministrative pecuniarie previste dalla Legge n.136/2010, ai sensi dell'art. 3 della Legge 13 agosto 2010, n. 136 assume gli obblighi di tracciabilità dei flussi finanziari di cui alla medesima legge; in particolare, quello di comunicare alla stazione appaltante, tempestivamente e, comunque, entro sette giorni dalla loro accensione, gli estremi identificativi dei conti correnti dedicati previsti dall'art. 3 comma I della legge suddetta, nonché, nello stesso termine, le generalità ed il codice fiscale delle persone delegate ad operare su di essi.

2. Le comunicazioni/modifiche possono avvenire anche per posta elettronica certificata.

Art.11 - Fatture e pagamenti

Ad avvenuta aggiudicazione, con la ditta aggiudicataria si procederà alla stipula del relativo contratto.

L'Istituto corrisponderà al Contraente per le prestazioni eseguite, la somma stabilita solo dietro presentazione di regolare fattura elettronica.

Il contratto sarà stipulato solo dopo che questo Istituto avrà incassato tutta la somma dovuta dalle famiglie degli alunni partecipanti. Nessun compenso sarà dovuto all'ADV qualora i genitori non verseranno l'intera quota a questa scuola e il viaggio di istruzione previsto non sarà più svolto.

Successivamente alla stipula del contratto e previa presentazione della relativa fattura verrà versato un acconto pari al 25% dell'importo contrattualmente fissato. Il saldo della prestazione avverrà a conclusione del viaggio e/o stage entro 30 giorni dalla presentazione della relativa fattura.

Nell'ipotesi in cui le fatture siano incomplete l'Istituto potrà chiedere l'integrazione della documentazione, in tal caso il termine predetto rimane sospeso.

Ad ogni buon fine il codice univoco di questo ufficio è: **UFOSAO**

Tutte le fatture saranno oggetto di verifica presso Equitalia e controllo da parte di questa amministrazione tramite la richiesta del DURC.

Art. 12 - Tutela della privacy

Dovrà essere garantito il rispetto della normativa in tema di riservatezza dei dati in ottemperanza al disposto del regolamento generale sulla protezione dei dati, ufficialmente normato con atto n. 2016/679 (GDPR). L'aggiudicatario e gli operatori addetti al servizio, saranno tenuti alla tutela della privacy dei soggetti assistiti. Il personale è tenuto al rispetto delle norme che regolano il segreto professionale e il segreto d'ufficio.

L'ADV s'impegna a non utilizzare in alcun caso le notizie e le informazioni in suo possesso raccolte nell'ambito dell'attività prestata, se non con il consenso dell'interessato o di chi ne esercita la potestà parentale.

Art.13 - Divieto di subappalto e di cessione del contratto

È vietato cedere o subappaltare il servizio assunto, pena l'immediata risoluzione del contratto, fatta comunque salva ogni ulteriore azione per il risarcimento dei maggiori danni accertati.

Art. 14 - Risoluzione del contratto

L'Istituto, dopo aver verificato l'adesione delle famiglie degli alunni partecipanti, si riserva il diritto di sospendere, rinviare o annullare il procedimento di aggiudicazione, a suo insindacabile giudizio, senza che le ditte concorrenti possano vantare alcuna pretesa al riguardo. L'istituto si riserva il diritto di procedere all'aggiudicazione anche in presenza di una sola offerta valida, se ritenuta congrua

L'Amministrazione può risolvere unilateralmente il contratto per comprovata incapacità del Contraente ad eseguirlo, per grave negligenza nell'effettuare il servizio.

Il venir meno dei requisiti di base, durante lo svolgimento del servizio, in capo all'aggiudicatario comporterà l'immediata risoluzione del contratto.

E' riconosciuta al Contraente la facoltà di recedere dal contratto, con un preavviso di almeno 30 giorni, qualora per motivi indipendenti dalla propria volontà non possa realizzare in toto il progetto/lotto.

In tal caso l'Istituto riconoscerà al Contraente il compenso per le prestazioni effettivamente svolte, debitamente documentate e comprovate da fonti certe ed ufficiali.

Non è previsto il riconoscimento di alcun indennizzo.

Il fallimento, l'amministrazione controllata e qualsivoglia procedura prefallimentare e/o fallimentare da parte dell'aggiudicatario comporteranno l'immediata risoluzione del contratto.

Art. 15 - Controlli e penalità

L'Istituto si riserva il diritto di vigilare e verificare sulla corretta esecuzione del servizio attraverso personale proprio prevedendo delle penalità nei seguenti casi:

- qualora il servizio dovesse essere non conforme a quello che il Contraente è tenuto a prestare, dette inadempienze e/o disservizi saranno contestati al Contraente stesso, con invito a provvedere immediatamente e presentare, entro il termine massimo di 10 giorni, le proprie giustificazioni al riguardo;
- nel caso in cui il Contraente non ottemperi a detto invito entro il termine fissato, ovvero fornisca elementi non idonei a giustificare le inadempienze e/o servizi contestati, verrà applicata una detrazione a titolo di penale, pari al 2% sul corrispettivo complessivo;
- la contestazione per la seconda volta della medesima inadempienza e/o disservizio comporterà la risoluzione di diritto del contratto, ai sensi dell'art. 1456 del Codice Civile, nonché l'immediata sospensione del pagamento dei compensi pattuiti.

Art. 16 – Sospensione, legge applicabile e foro competente

L'amministrazione aggiudicatrice ha facoltà di sospendere in qualsiasi momento, per comprovati motivi di interesse generale, l'efficacia del contratto stipulato con l'aggiudicatario del servizio, dandone comunicazione scritta allo stesso.

Il contratto che verrà stipulato dalle parti è regolato dalla Legge Italiana. Qualsiasi controversia in merito all'interpretazione, esecuzione, validità o efficacia del contratto ed eventuali controversie che dovessero insorgere durante lo svolgimento del servizio tra l'amministrazione aggiudicatrice e l'aggiudicatario, non componibili in via amichevole, saranno demandate al giudice ordinario. Il Foro competente è quello di Trani.

Per tutto quanto non previsto specificamente dal presente capitolato si fa espresso riferimento a quanto previsto in materia, in quanto compatibile, dalla vigente normativa comunitaria e nazionale.

Resta inteso che:

- l'Amministrazione si riserva la facoltà di procedere all'aggiudicazione anche in presenza di una sola offerta valida;
- la partecipazione alla presente procedura comporta, da parte di ogni ditta concorrente, l'implicita accettazione di tutte le prescrizioni e condizioni sopra esposte e richiamate;
- la presente trattativa non vincola l'Amministrazione scolastica all'affidamento dei servizi in oggetto;
- il verbale di aggiudicazione non dà luogo a contratto;
- l'omissione o l'incompletezza di uno solo dei documenti richiesti per l'ammissibilità alla gara, comporterà l'esclusione della ditta dalla procedura.

Art. 17 - Modalità e termini di consegna dell'offerta

Dovrà essere recapitato entro le ore **12,00 del giorno 27 dicembre 2019** esclusivamente in formato cartaceo con raccomandata A/R o a mano presso l'Ufficio protocollo di questo Istituto (con riscontro di consegna) un plico chiuso e sigillato indirizzato a: **Scuola Secondaria di I Grado "Cotugno-Carducci-Giovanni XXIII", via Vito Ippedico 11 – 70037 Ruvo di Puglia (BA)** recante sul fronte la dicitura:

"Procedura aperta per l'affidamento del servizio Viaggi d'istruzione a.s. 2019-2020".

Non saranno in alcun caso presi in considerazione i plichi pervenuti oltre il suddetto termine perentorio di scadenza. Il Plico e le buste dovranno avere l'indicazione della ditta partecipante (mittente) e dell'oggetto della gara, dovranno tutti essere chiusi, sigillati e firmati su tutti i lembi di chiusura a garantire la sicurezza contro eventuali manomissioni. Al fine della identificazione della

provenienza delle buste, queste dovranno recare all'esterno il timbro dell'offerente o altro diverso elemento di identificazione.

Le buste interne dovranno riportare, inoltre, chiaramente leggibili, oltre all'oggetto della gara, le seguenti indicazioni, **DOCUMENTAZIONE AMMINISTRATIVA**, e busta **OFFERTA ECONOMICA** con l'indicazione del numero di lotto a cui partecipare. Pertanto OGNI LOTTO per cui si partecipa dovrà avere una specifica BUSTA OFFERTA ECONOMICA.

Il giorno 30 dicembre 2019, alle ore 11:00 in seduta pubblica presso la Dirigenza dell'Istituto, la Commissione nominata dal Dirigente, procederà all'apertura dei plichi pervenuti, **OGNUNO DEI QUALI (A PENA DI ESCLUSIONE) DOVRÀ CONTENERE LE BUSTE DI SEGUITO DESCRITTE**, e contestualmente procederà al controllo della BUSTA DOCUMENTAZIONE AMMINISTRATIVA, riservandosi la disamina delle BUSTE OFFERTA ECONOMICA ad apposita successiva riunione. All'apertura dei plichi potranno partecipare un Legale Rappresentante per ogni ditta invitata o un suo Delegato (con relativo atto di nomina).

- Una busta con la dicitura DOCUMENTAZIONE AMMINISTRATIVA, contenente:

- Carta identità o passaporto in corso di validità, del legale rappresentante;
- Copia dell'atto costitutivo e dello statuto e certificato di iscrizione alla C.C.I.A.A. o autocertificazione;
- Requisiti verificati mediante rilascio di PASS OE generata dal sito AVCP;
- Allegato 01: Certificato antimafia o autocertificazione;
- Allegato 02: Autodichiarazione cumulativa;
- Allegato 03: Autorizzazione al trattamento dei dati personali ai sensi del GDPR UE 679/16 recepito con DL 101 del 10/08/2018;
- Allegato 04: Dichiarazione di accettazione delle condizioni generali previste dal bando di gara;
- Allegato 05: Dichiarazione conto dedicato / comunicazione estremi conto corrente dedicato;
- Allegato 06: documento di gara unico europeo dgue;

- Una busta per OGNI LOTTO con la dicitura OFFERTA ECONOMICA LOTTO N°, contenete:

- Allegato A: valido solo per i lotti 1,2;
- Allegato B: valido solo per il lotto3.

Nel caso in cui la documentazione su elencata dovesse risultare incompleta o caratterizzata da vizi sanabili nei suoi elementi non essenziali, la Stazione Appaltante si riserva il diritto di richiedere la regolarizzazione degli elementi segnalati.

Divenuta efficace l'aggiudicazione ai sensi del D.Lgs. 50/2016 art. 32 c.7, la stipula del contratto avverrà ai sensi dell'art. 32 comma 9.

Ai sensi dell'art. 32 comma 10 *"a seguito di pubblicazione di bando o avviso con cui si indice una gara o dell'inoltro degli inviti nel rispetto del presente codice, è stata presentata o è stata ammessa una sola offerta e non sono state tempestivamente proposte impugnazioni del bando o della lettera di invito o queste impugnazioni risultano già respinte con decisione definitiva"*, non verrà applicato per la stipula del contratto il termine previsto dal comma 9 del citato art. 32, pertanto il servizio potrà essere affidato anche nel caso di una sola offerta pervenuta ritenuta congrua, ai sensi del RD 827/1924 art.69.

La graduatoria provvisoria sarà pubblicata sul sito della scuola al seguente link: <https://www.cotugnocarduccigiovanni23.edu.it/>. La pubblicazione sul sito equivale a notifica alle ditte interessate. Avverso la graduatoria provvisoria è possibile esporre reclamo scritto al Dirigente Scolastico entro e non oltre 7 giorni dalla data di pubblicazione.

Il Responsabile Unico del Procedimento è il Dirigente Scolastico Prof. Francesco Catalano.

L'indirizzo dell'Albo Pretorio dell'Istituto è <https://www.cotugnocarduccigiovanni23.edu.it>.

Per chiarimenti contattare il numero 0803611009

Formano parte integrante del bando i seguenti documenti:

- Allegato 01, 02, 03, 04, 05, 06, 07;
- Allegato A, B.

Il DirigenteScolastico
Prof. Francesco Catalano
Firmato digitalmente ai sensi del c.d. Codice dell'Amministrazione
digitale e norme ad esso connesse