



S. S. S. di I Grado "Cotugno – Carducci – Giovanni XXIII"
Via S.Ten.Vito Ippedico, 11 - 70037 RUVO DI PUGLIA (BA) Tel/fax:0803611009
Cod.Fisc.: 93423380729 – CODICE UNIVOCO DELL'UFFICIO: UFOSAO
CODICE IPA. istcs_bamm281007 Cod.Mecc. Bamm281007
e-mail: bamm281007@istruzione.it - PEC: bamm281007@pec.istruzione.it
sito web: www.cotugnocarduccigiovanni23.edu.it



S.S.S. I grado COTUGNO-CARDUCCI- GIOV. XXIII
Prot. 0001858 del 22/03/2021
01 (Uscita)

All'Albo – Amministrazione trasparente
Alla DSGA Basile Maria Grazia

Oggetto: Nomina del Responsabile della pubblicazione dati relativi alla trasparenza e alla prevenzione della corruzione.

IL DIRIGENTE SCOLASTICO

- VISTO** l'art. 33-ter, comma 1, del decreto-legge 18.10.2012 n. 179, recante "Ulteriori misure urgenti per la crescita del Paese", convertito, con modificazioni, dalla legge 17.12.2012, n. 221, che testualmente dispone: «1. E' istituita presso l'Autorità per la vigilanza sui contratti pubblici di lavori, servizi e forniture l'Anagrafe unica delle stazioni appaltanti. Le stazioni appaltanti di contratti pubblici di lavori, Servizi e forniture hanno l'obbligo di richiedere l'iscrizione all'Anagrafe unica presso la Banca dati nazionale dei contratti pubblici istituita ai sensi dell'articolo 62- bis del codice dell'amministrazione digitale di cui al decreto legislativo 7 marzo 2005, n. 82. Esse hanno altresì l'obbligo di aggiornare annualmente i rispettivi dati identificativi. Dall'obbligo di iscrizione ed aggiornamento dei dati derivano, in caso di inadempimento, la nullità degli atti adottati e la responsabilità amministrativa e contabile dei funzionali responsabili.»;
- DATO ATTO** che con detta norma è stata istituita, presso l'Autorità per la vigilanza sui contratti pubblici di lavori, servizi e forniture (AVCP), l'Anagrafe Unica delle Stazioni Appaltanti (AUSA), tenuta nell'ambito della Banca Dati Nazionale dei Contratti Pubblici (BDNCP), a sua volta istituita in attuazione di quanto previsto dall'art. 62-bis del D. Lgs. 07.03.2005, n. 82 e succ. modif., recante "Codice dell'amministrazione digitale";
- RILEVATO** che, in relazione a detto comma 1 del citato art. 33-ter, le stazioni appaltanti di contratti pubblici di lavori, servizi e forniture hanno l'obbligo di richiedere l'iscrizione all'AUSA e di aggiornare annualmente i rispettivi dati identificativi e che, in caso di inadempimento, derivano la nullità degli atti adottati e la responsabilità amministrativa e contabile dei funzionari responsabili;
- VISTO** il Piano Triennale per la Prevenzione della Corruzione e per la Trasparenza 2019-2021 dell'USR Puglia, adottato con Decreto Ministeriale 3319 del 01 febbraio 2019;
- VISTO** il Piano Triennale per la Trasparenza e Integrità;
- CONSIDERATO** che con D.Lgs. n.33 del 14.03.2013, pubblicato sulla G.U. n. 80 del 05.04.2013, in esecuzione di quanto prescritto dall'art. 1, comma 35, della Legge 190/2012, sono state emanate le norme attuative riguardanti gli

	obblighi di pubblicità, trasparenza e diffusione delle informazioni da parte delle Pubbliche Amministrazioni;
VISTA	la necessità di nominare un Responsabile per la Pubblicazione dei dati relativi all'Istituzione scolastica previsti nell'allegato 2 alla delibera 430/2016 (Elenco degli obblighi di pubblicazione vigenti -applicazione alle istituzioni scolastiche);
PRESO ATTO	che non sono previsti, per l'incarico di responsabile per la pubblicazione dei dati relativi alla trasparenza e alla prevenzione della corruzione, specifici oneri di carattere economico e finanziario;
CONSIDERATO	che il Direttore S.G.A. Basile Maria Grazia, possiede le competenze necessarie per l'assolvimento delle funzioni previste dalla norma
VISTO	il ruolo ricoperto dal D.S.G.A. all'interno dell'Amministrazione Scolastica;

DETERMINA

- Di affidare alla S.V., in qualità di Direttore dei Servizi Generali e Amministrativi (DSGA) presso questa Istituzione scolastica, la funzione di Responsabile per la Pubblicazione dei dati relativi alla trasparenza e alla prevenzione della corruzione.
- La S.V., fermo restando che tutto il personale è tenuto alla pubblicazione dei dati relativi al proprio settore di competenza, avrà il compito di:
 - 1) monitorare l'effettiva pubblicazione dei dati e il rispetto dei tempi di pubblicazione;
 - 2) procedere alla pubblicazione di quelli di propria competenza;
 - 3) partecipare a eventuali eventi formativi su tematiche oggetto della presente nomina.
- Il presente provvedimento non comporta alcun onere finanziario in capo all'Istituto e ha validità fino a eventuale diversa disposizione.
- Di pubblicare il presente provvedimento all'albo pretorio e nella sezione specifica del sito istituzionale denominata "Amministrazione trasparente" alla voce "Disposizioni generali".

Il Dirigente Scolastico
Prof. Francesco Catalano

Firmato digitalmente ai sensi del c.d. Codice dell'Amministrazione digitale e norme ad esso connesse