



S. S. S. di I Grado "Cotugno – Carducci – Giovanni XXIII"

Via S.Ten.Vito Ippedico, 11 - 70037 RUVO DI PUGLIA (BA) Tel/fax:0803611009
Cod.Fisc.: 93423380729 – Cod.Mecc.BAMM281007
CODICE IPA. istcs_bamm281007 Cod.Univ.Uff.:UFOSAO
e-mail: bamm281007@istruzione.it - PEC: bamm281007@pec.istruzione.it
sito web: www.cotugnocarduccigiovanni23.edu.it



Indagine di mercato finalizzata all'acquisizione di preventivi per l'affidamento diretto del servizio di organizzazione del viaggio di istruzione a MODENA e MANTOVA per l'a. s. 2022/2023 art. 36, comma 2, lett. a) del D.lgs. n. 50/2016

CIG 9680175D1B

ALLEGATO 1

SCHEDA TECNICA DEL VIAGGIO DI ISTRUZIONE MODENA – MANTOVA PARCO DEL MINCIO

DURATA: 4 giorni / 3 notti

PARTECIPANTI: 9 classi III; circa 150 alunni con docenti accompagnatori non paganti (1 ogni 15)

PERIODO: settimane dal 20 marzo 2023 al 04 aprile 2023; dal 17/04/2023 al 06/05/2023

PROGRAMMA: 1° giorno: partenza da Ruvo di Puglia via Ippedico 11 oppure via Madonna delle Grazie 10; eventuale sosta a Urbino o a Gradara. Pranzo a sacco a carico degli studenti;
2° giorno: visita guidata di **Modena (Palazzo Ducale) e Maranello (Musio Ferrari)**; Packed lunch a pranzo e cena in hotel
3° giorno: visita guidata a **Mantova e Parco del Mincio** gita sui battelli. Packed lunch a pranzo e cena in hotel
4° giorno: ripartenza con sosta a San Marino o altra meta suggerita; pranzo in ristorante e ripartenza per il rientro. Rientro in serata a Ruvo.

CARATTERISTICHE HOTEL: categoria 3 o 4 stelle; trattamento ½ pensione; alunni in stanze massimo 4 letti; docenti in stanze singole

SERVIZI AGGIUNTIVI: packed lunch per 2 gg; servizio guida; prenotazioni, in particolare Palazzo Ducale Modena e Museo Ferrari a Maranello, battelli Parco del Mincio

CARATTERISTICHE DEL MEZZO: Trasporto A/R e trasferimenti in pullman immatricolato non prima dell'anno 2014 – climatizzato e in perfetto stato di funzionamento, in relazione al quale l'Agenzia deve verificare il rispetto della tutta la normativa, in particolare:

dichiarazione di possesso dell'autorizzazione all'esercizio dell'attività di noleggio autobus con conducente;
autocertificazione della normativa sulla sicurezza del lavoro;
regolare presenza del DUVR, documento di valutazione dei rischi;
accertamento iscrizione al REN Registro Elettronico Nazionale con relativo numero e data;
dichiarazione dell'impiego di conducenti in possesso di titolo abilitativo idoneo alla conduzione degli autobus, in regola con la relativa normativa;
carta di circolazione con revisione annuale per verificare che il mezzo sia efficiente e abbia passato tutti i controlli;
certificazione della presenza di cronotachigrafo o tachigrafo digitale sul mezzo che verrà utilizzato per il viaggio;
certificato assicurativo che attesti presenza e regolarità di una polizza assicurativa, indicando i massimali;
certificazione del rispetto dei tempi di riposo e guida da parte del conducente;
certificazione di tipologia e regolarità del rapporto lavorativo tra conducente e ditta;

contributi INPS e INAIL in regola attestati tramite documento DURC
autodichiarazione ARTT e tracciabilità flussi finanziari .

Il preventivo deve specificare

- la quota ad alunno, **pro capite, in cifre e in lettere**, corrispondente alla somma totale da pagare da parte di ciascun alunno
- il **numero minimo di studenti partecipanti/paganti in relazione ai quali la quota pro capite proposta rimane invariata**
- **il termine di validità del preventivo**

La quota pro capite indicata dovrà essere comprensiva di ogni onere secondo quanto specificato nella presente richiesta e nell'allegata scheda tecnica e di ogni genere di prestazioni che assicurino la completezza del servizio affidato, compresa IVA, pedaggi autostradali, parcheggi, diritti di Agenzia e di ogni altra imposta e delle gratuità per eventuali autisti e per i docenti accompagnatori.

LA DIRIGENTE SCOLASTICA

Prof.ssa Rachele De Palma